

Số: /SGDDĐT-KHTC

Ninh Thuận, ngày tháng 7 năm 2022

V/v tổ chức cung ứng, phát hành sách giáo khoa trên địa bàn tỉnh.

Kính gửi:

- UBND các huyện, thành phố;
- Các cơ sở giáo dục công lập và ngoài công lập trên địa bàn tỉnh;
- Công ty CP Sách - Thiết bị Trường học.

Tiếp nhận Văn bản số 167/NXBGDHCM ngày 26 tháng 4 năm 2022 của Nhà Xuất bản Giáo dục tại TP HCM (thuộc Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam) về phối hợp ngăn ngừa sách giả tại thị trường phía Nam;

Thực hiện Chỉ thị số 643/CT-BGDĐT ngày 10 tháng 6 năm 2022 của Bộ trưởng Giáo dục và Đào tạo về sử dụng sách giáo khoa và sách tham khảo trong các cơ sở giáo dục phổ thông;

Để đảm bảo chất lượng đào tạo và quyền lợi của người học tại các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh phối hợp, triển khai một số nội dung sau đây:

1. Chỉ đạo chỉ đạo các cơ quan quản lý và các cơ sở giáo dục trên địa bàn

- Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo trong các cơ sở giáo dục mầm non giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (gọi tắt là Thông tư); tại khoản 4, Điều 5 quy định: *“Giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục các cấp không được lạm dụng vị trí công tác của mình để thực hiện hoặc tham gia thực hiện việc ép buộc, vận động học sinh, học viên hoặc cha mẹ học sinh, học viên mua xuất bản phẩm tham khảo dưới bất kì hình thức nào”*.

- Không được vận động học sinh hoặc cha mẹ học sinh, học viên mua xuất bản phẩm ngoài danh mục sách giáo khoa đã được Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt và các địa phương đã lựa chọn dưới bất kì hình thức nào; không thực hiện việc lập danh mục, đóng gói thành bộ sách giáo khoa kèm sách bài tập, sách tham khảo và các tài liệu khác ngoài danh mục sách giáo khoa đã được phê duyệt, lựa chọn để học sinh, phụ huynh học sinh mua và sử dụng.

- Tuyên truyền, quán triệt đến cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh về việc giữ gìn, bảo quản sách giáo khoa; không viết, vẽ vào sách giáo khoa để sách giáo khoa được sử dụng lại lâu dài.

- Bố trí kinh phí hợp lý để trang bị sách giáo khoa cho các thư viện trường học và cho học sinh thuộc diện chính sách mượn sách giáo khoa để học tập (không

thu phí); vận động học sinh quyên góp, ủng hộ sách giáo khoa cũ vào thư viện để học sinh các lớp sau tiếp tục được mượn và sử dụng.

- Việc trang bị sách giáo khoa, sách bổ trợ cho thư viện phải thực hiện theo quy định của Luật Đầu thầu và các văn bản khác có liên quan hướng dẫn thi hành; không mua sách giáo khoa từ các cơ sở kinh doanh không chính thống để tránh mua phải sách giả, sách in lậu.

- Các cơ quan quản lý (bao gồm cả cán bộ, công chức của các phòng chức năng thuộc Phòng/Sở Giáo dục và Đào tạo) và các cơ sở giáo dục trên địa bàn tỉnh không được tham gia phát hành, cung ứng sách giáo khoa, sách tham khảo cho học sinh để tránh gây hiểu nhầm của xã hội đối với ngành giáo dục và đào tạo.

- Tạo điều kiện để Công ty CP sách và thiết bị trường học hoặc các tổ chức, cá nhân có chức năng cung ứng, phát hành sách giáo khoa trên địa bàn tỉnh được đưa sách giáo khoa đến các khu vực dân cư hoặc cơ sở giáo dục để phục vụ kịp thời cho học sinh; đảm bảo cho học sinh hoặc phụ huynh mua đúng sách theo sự lựa chọn của nhà trường và không mua nhầm phải sách giả, sách lậu.

2. Đề nghị Công ty CP sách và thiết bị trường học, các tổ chức, cá nhân trong tỉnh có chức năng cung ứng, phát hành sách giáo khoa cần có phương án về cung ứng, phát hành để kịp phục vụ năm học mới; không để sót sách, thiếu sách làm ảnh hưởng đến tâm lý phụ huynh và học sinh hoặc làm xáo trộn thị trường sách giáo khoa (đặc biệt đối với sách giáo khoa của các lớp 1, 2, 3, 6, 7 và 10); trong quá trình thực hiện cần phối hợp với các cơ sở giáo dục và Hội Cha mẹ học sinh để đảm bảo hiệu quả và đúng quy định.

Nếu phát hiện có sách in lậu, sách giả đề nghị người dân, cha mẹ học sinh, v.v, cần báo ngay cho cơ quan quản lý thị trường, Công an tỉnh, các cấp chính quyền và các cơ quan quản lý giáo dục để kịp thời xử lý.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cấp, các ngành, các tổ chức, cá nhân liên quan phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để phối hợp giải quyết hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền giải quyết./.

Ghi chú đính kèm:

- Chỉ thị số 63/CT-BGDĐT ngày 10/6/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Văn bản số 167/NXBGDHCM ngày 26/4/2022 của Nhà Xuất bản Giáo dục tại TP HCM.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Công an tỉnh;
- Sở VH TT & DL;
- GD, PGD Sở;
- Phòng GDĐT các huyện, TP;
- Các phòng chức năng thuộc Sở;
- Công thông tin điện tử của Sở GDĐT;
- Lưu: VT, P.KHTC(BTT, LTMH).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Lê Bá Phương

